

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：1

100年3月16日 99學年度第8次行政會議討論

權責單位：學務處

序次	行政職務內容	分層負責劃分				會辦單位	備註
		第三層	第二層	第一層			
		承辦人	學務長	校長			
1	學務會議開會通知	擬辦	核定				
2	學務會議紀錄之簽核與通知	擬辦	核定				
3	學務處處務會議開會通知	擬辦	核定				
4	學務處期末座談會	擬辦	核定				
5	年度學輔專款請領	擬辦	審核	核定		會計室	
6	年度學輔專款成效報部	擬辦	核定	核定		會計室	
7	學輔特色主題計畫申請	擬辦	核定	核定		會計室	
8	學輔特色主題計畫成效報部	擬辦	審核	核定		會計室	
9	年度創新工作計畫申請	擬辦	審核	核定		人事、會計室	
10	年度創新工作計畫成效報部	擬辦	審核	核定		人事、會計室	
11	受理學生申訴案件	擬辦	核定				
12	工讀生、零用金管控	擬辦	核定				
13	學務處年度預算編列及管控	擬辦	核定				

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：2

權責單位：生活輔導組

序次	行政職務內容	分層負責劃分					備註
		第四層	第三層	第二層	第一層	會辦單位	
		承辦人	組長	學務長	校長		
1	校內各項獎助學金業務	擬辦	審核	審核	核定		
2	大學部僑生人數報部業務	擬辦	審核	審核	核定		
3	清寒僑生助學金審查、申領、核發業務	擬辦	審核	審核	核定		
4	教育部研究生助學金相關業務	擬辦	審核	審核	核定		
5	全校工讀生及工讀金管制結報業務	擬辦	審核	審核	核定		
6	全校原住民籍學生人數函報	擬辦	審核	核定	核定		
7	行政院原民會原住民學生獎助學金業務	擬辦	審核	核定	核定		
8	教育部學產基金低收入戶學生助學金業務	擬辦	審核	審核	核定		
9	弱勢學生助學金業務	擬辦	審核	審核	核定		
10	低收入戶學生免費住宿辦理	擬辦	審核	審核	核定		
11	緊急紓困助學金業務	擬辦	審核	審核	核定		
12	教育部學產慰問金業務	擬辦	審核	審核	核定		
13	品學兼優獎狀繕發業務	擬辦	審核	審核	核定		
14	弱勢學生敦煌書局中華書坊購書優惠卡繕發業務	擬辦	審核	核定			
15	校外社會各界獎助學金公告、辦理業務	擬辦	審核	審核	核定		
16	教育部助學圓夢網獎助學金登錄業務	擬辦	審核	核定			
17	高等教育校務資料庫填報	擬辦	審核	審核	核定		
18	學生輔導委員會開會通知	擬辦	審核	審核	核定		
19	學生輔導委員會紀錄之簽核	擬辦	審核	審核	核定		
20	學生輔導委員會業務	擬辦	審核	審核	核定		
21	零用金管理	擬辦	審核	核定			
22	學生獎懲業務	擬辦	審核	核定			
23	學輔專款預算編列管制結報	擬辦	審核	審核	核定		
24	新生入學指導活動事宜及手冊編印	擬辦	審核	審核	核定		

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：3

25	班代座談辦理及結報	擬辦	審核	審核	核定		
26	交通安全活動規劃、執行及結報	擬辦	審核	審核	核定		
27	交通安全教育委員會召開	擬辦	審核	審核	核定		
28	交通安全教育委員會諮詢顧問聘函	擬辦	審核	審核	核定	人事室	
29	班級幹部名冊彙整	擬辦	審核	核定			
30	班級幹部證明	擬辦	審核	核定			
31	就學貸款相關業務	擬辦	審核	審核	核定		
32	學雜費減免相關業務	擬辦	審核	審核	核定		
33	生活輔導組年度預算	擬辦	審核	審核			
34	寒、暑假家長聯繫函製作、寄發及核銷	擬辦	審核	審核	核定		
35	軍公教遺族報部核准	擬辦	審核	審核	核定		
36	不定時將在職專班休、退學學生名冊，函報台灣銀行	擬辦	審核	核定	核定		
37	品德教育相關計畫（含陳報教育部各項計畫）	擬辦	審核	審核	核定		
38	品德教育活動	擬辦	審核	審核	核定		
39	品德教育活動經費結報	擬辦	審核	審核	核定		
40	品德教育委員會召開	擬辦	審核	審核	核定		
41	春暉教育相關計畫（含陳報教育部各項計畫）	擬辦	審核	審核	核定		
42	春暉教育活動	擬辦	審核	審核	核定		
43	春暉教育活動經費結報	擬辦	審核	審核	核定		
44	學生宿舍管理辦法	擬辦	審核	審核	核定		
45	宿舍自治會幹部甄選辦法	擬辦	審核	審核	核定		
46	宿舍防災演練實施計畫	擬辦	審核	審核	核定		
47	膳食委員會	擬辦	審核	審核	核定		
48	賃居生座談會	擬辦	審核	審核	核定		
49	賃居生訪視記錄	擬辦	審核	核定			
50	學生宿舍管理獎懲簽辦	擬辦	審核	核定			
51	舍監值勤申請及核銷	擬辦	審核	審核	核定		
52	工讀生值勤申請及核銷	擬辦	審核	審核	核定		
53	宿舍寢室設備報廢及請購	擬辦	審核	審核	核定		
54	住宿生座談會業務	擬辦	審核	審核	核定		
55	宿舍急救箱藥物申請及核銷	擬辦	審核	審核	核定		
56	學生宿舍活動申請及核銷	擬辦	審核	審核	核定		

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：4

57	宿自會薪傳活動	擬辦	審核	審核	核定		
58	宿自會幹部訓練活動	擬辦	審核	審核	核定		
59	賃居訪視輪值表	擬辦	審核	核定			
60	賃居訪視統計表	擬辦	審核	核定			

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：5

權責單位：課外活動組

序次	行政職務內容	分層負責劃分					會辦單位	備註
		第四層	第三層	第二層	第一層			
		承辦人	組長	學務長	校長			
1	學生會暨議會相關會務	擬辦	核定					
2	學生會暨議會相關活動辦理指導	擬辦	審核	審核	核定			
3	學生會暨議會改選	擬辦	審核	審核	核定			
4	社團招生博覽會活動	擬辦	審核	審核	核定	會計室、總務處		
5	薪傳活動	擬辦	審核	審核	核定	會計室、總務處		
6	校慶活動	擬辦	審核	審核	核定	會計室、總務處		
7	畢業典禮暨相關活動整合辦理	擬辦	審核	審核	核定			
8	計劃及成效彙整提報	擬辦	核定					
9	社團社團成立	擬辦	審核	審核	核定			
10	社團社團活動審核申請	擬辦	審核	審核	核定			
11	社團社團經費核銷作業	擬辦	審核	審核	核定	會計室		
12	陽光青年專案推行	擬辦	審核	審核	核定			
13	電視牆播放管理	擬辦	核定					
14	救國團相關業務	擬辦	審核	核定				
15	配合系會及志工認養	擬辦	審核	核定				
16	活動中心、JBC、會議室場地借用管理	擬辦	審核	核定		體育室、營繕組		
17	社團財產彙整請購	擬辦	審核	審核	核定	財管組、採購組、總務處		
18	社團經歷證明申請	擬辦	審核	核定				
19	社團指導老師聘任暨研習活動業務	擬辦	審核	審核	核定			
20	陽光青年業務推動系統更新	擬辦	審核	核定		計中		
21	陽光青年業務推動業會議召開	擬辦	審核	核定				
22	四中五校聯誼賽	擬辦	審核	審核	核定	會計室、總務處		
23	原住民學生資源業務	擬辦	審核	核定				
24	海報機使用管理	擬辦	核定					
25	社團海報張貼管理	核定						

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：6

26	單位公文收發管理	核定					
27	活動保險辦理	核定					
28	社團評鑑活動辦理	擬辦	審核	審核	核定	事務組	
29	幹部訓練活動辦理	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
30	社團負責人大會	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
31	帶動中小社團發展業務	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
32	校內外社團表演活動洽辦	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
33	社團空間分配管理	擬辦	核定				
34	陽光青年熱心服務指標管理及登錄	核定					
35	陽光志工隊召募指導	核定					
36	志工基礎訓練辦理	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
37	志工特殊訓練辦理	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
38	志工業務（公文簽辦、資訊蒐集、相關單位聯繫協調、志工成效報告、報部業務）	擬辦	審核	審核	核定	教務處	
39	志願服務記錄冊核發登錄作業	核定					
40	配合社會服務規劃志工活動之籌備辦理	擬辦	審核	審核	核定		
41	志工校園文化推動業務總控（系統、資料存檔、成效報告）	擬辦	核定				
42	教育部、青輔會志工服務相關專案申請辦理	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
43	玄華元聯誼賽辦理	擬辦	審核	審核	核定	會計室、體育室、總務處	
44	社團設備財產管理	核定				財管組	
45	一系一德鄰服務單位-開發、媒合、分配、整合	擬辦	審核	核定		各系	
46	督導綜理全組業務	核定					
47	計劃及成效彙整提報	擬辦	審核	審核	核定		
48	活動新聞發佈	擬辦	審核	審核	核定	公共事務處	
49	社團暨系會專業輔導	核定					
50	學生反應意見綜合處理	擬辦	核定				
51	陽光大使指導及服務事宜	擬辦	核定				
52	社團學生獎懲業務	擬辦	核定			各系、生輔組	
53	課外組網業資料更新	擬辦	核定			計中	

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：7

54	公有器材管理	核定					
55	97.98 級服務學習相關業務	擬辦	審核	審核	核定	教務處	
56	國際志工群體召募指導	核定					
57	國際志工業務（公文簽辦、資訊蒐集、相關單位聯繫協調、成效報告、報部業務）	擬辦	審核	審核	核定		
58	愛校服務活動	擬辦	審核	核定		各系	
59	活動請購	擬辦	審核	審核	核定	財管組、採購組、總務處	

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：8

權責單位：諮商與職涯輔導中心

序次	行政職務內容	分層負責劃分					備註
		第四層	第三層	第二層	第一層	會辦單位	
		承辦人	組長	學務長	校長		
1	導師評鑑作業	擬辦	擬辦	核定		各系	
2	全校導師會議	擬辦	審核	審核	核定	會計室.出納組	
3	導師輔導知能研習活動	擬辦	審核	審核	核定	會計室.出納組	
4	優良導師甄選複審會議	擬辦	審核	審核	核定		
5	優良導師獎狀製作	擬辦	審核	審核	核定	人事室.文書組	
6	導師制度諮詢委員會議	擬辦	審核	核定			
7	兼任輔導老師徵選公告	擬辦	核定				
8	兼任輔導老師工作津貼核算	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
9	新進人員徵選公告與處理	擬辦	審核	審核	核定	人事室	
10	專業個案督導費用核算	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
11	實習諮商師招募及津貼核算	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
12	中心經費預算控管及核銷	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
13	工讀生經費控管	擬辦	審核	核定			
14	導師費核算	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
15	學輔工作成果報告製作	擬辦	審核	審核	核定		
16	學輔工作年度結案處理	擬辦	審核	審核	核定		
17	諮商心理實習機構申請作業	擬辦	核定				
18	心衛活動的辦理、核銷及成果整理	擬辦	審核	審核	核定		
19	班級輔導活動的辦理	擬辦	核定				
20	心理視聽資料、書籍管理	擬辦	核定				
21	諮輔中心文宣與網頁管理	擬辦	核定				
22	身障生心理、生活適應、學習與生涯輔導	擬辦	核定				
23	辦理諮輔義工招募	擬辦	審核				
24	召開諮輔義工定期會議	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
25	辦理諮輔義工培訓活動	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
26	預約諮商服務業務	擬辦	核定				
27	個別諮商服務業務	擬辦	核定				
28	個案轉介業務	擬辦	核定				
29	休學生輔導工作	擬辦	核定				

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：9

30	新生測驗篩選評估追蹤業務	擬辦	核定				
31	危機事件處理	擬辦	審核	審核	核定		
32	承辦性別平等教育及預防校園性騷擾與性侵害活動	擬辦	審核	審核	核定		
33	承辦專兼任輔導老師個案研討、進修課程	擬辦	審核	審核	核定		
34	特色主題計畫經費申請執行與核銷	擬辦	審核	審核	核定	學務處 會計室 出納組	
35	生命教育活動辦理與核銷	擬辦	審核	審核	核定	學務處 會計室 出納組	
36	建立學生溝通管道經費與核銷	擬辦	審核	審核	核定	學務處 會計室 出納組	
37	統籌系諮商導師會議業務	擬辦	核定				
38	資源教室年度經費申請與核銷	擬辦	審核	審核	核定	會計室 出納組 文書室	
39	特殊教育獎助學金申請與核發	擬辦	審核	審核	核定	會計室 出納組 文書室	
40	身心障礙學生升學大專校院甄試錄取且報到之補助經費申請與結核	擬辦	審核	審核	核定	會計室 甄試學生所屬 之系所 出納組 文書室	
41	身心障礙學生人數統計、通報、轉銜與追蹤	擬辦				生活輔導組 註冊組	
42	身心障礙學生輔具借用調查、申請、管理與歸還	擬辦				無	
43	辦理協助身心障礙學生生活與學習適應之輔導活動	擬辦	審核	核定	核定	會計室	
44	辦理協助身心障礙學生職涯規劃及就業輔導活動	擬辦	審核	核定	核定	會計室 就業輔導組	
45	身心障礙畢業生就業調查	擬辦	審核	審核	核定	註冊組	
46	召開身心障礙學生個別教育會議	擬辦	審核	審核	核定	各系所主任 諮商職涯中心 學生導師	
47	身心障礙學生協助同學聘用、訓練與工作費核銷	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
48	資源教室教材與耗材購買	擬辦	審核	審核	核定	會計室	
49	身心障礙學生課業輔導申請、管理與工作費核銷	擬辦	審核	審核	核定	會計室	

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：10

序次	行政職務內容	分層負責劃分					備註
		第四層	第三層	第二層	第一層	會辦單位	
		承辦人	組長	學務長	校長		
1	校園徵才系列活動	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
2	企業參訪系列活動	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
3	升學就業輔導講座	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
4	青輔會年度產業與職涯校園巡迴講座	擬辦	審核	核定		全校各系	
5	畢業典禮暨畢業演唱會承辦	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
6	畢業紀念冊製作	擬辦	核定			全校各系	
7	畢業證書夾製作	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
8	製作畢業職涯手冊	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
9	勞委會經費申請、辦理、結報	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
10	學輔書刊請購、借閱業務	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
11	求職指南製作	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
12	UCAN-大專校院就業職能平台業務	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
13	勞委會「工讀就業網」	擬辦	審核	核定		全校各系	
14	國家考試講座	擬辦	審核	核定		全校各系	
15	工讀生管理	擬辦	審核	核定		全校各系	
16	校庫資料填報	擬辦	審核	核定		全校各系	
17	全校畢冊團照	擬辦	核定			全校各系	
18	勞委會「工讀就業」訊息編輯上傳	擬辦	審核			全校各系	
19	協助廠商徵才徵工讀生相關問題	擬辦	核定			全校各系	
20	青輔會 RICH 工讀網檢視審核	擬辦	審核			全校各系	
21	督導畢聯會正常運作	擬辦	審核			全校各系	
22	例行公文簽辦	擬辦	審核	核定		全校各系	
23	定期參加中區聯繫會報	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
24	定期參加勞委會聯繫會報	擬辦	審核	審核	核定	全校各系	
25	彙整升學資訊提供學生參考	擬辦	審核	核定		全校各系	

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：11

權責單位：衛生保健組

序次	行政職務內容	分層負責劃分					備註
		第四層	第三層	第二層	第一層	會辦單位	
		承辦人	主任	學務長	校長		
1	新生、轉學生入學健康檢查及資料管理	擬辦	審核	審核	核定		
2	學校衛生委員會議	擬辦	審核	審核			
3	傳染病防治相關業務	擬辦	審核	審核	核定		
4	疾病轉診	擬辦	審核				
5	健康諮詢、量血壓、體溫	擬辦					
6	辦理急救教育活動	擬辦	審核	核定			
7	輪椅、拐杖、急救箱借用	擬辦					
8	僑生健康保險業務	擬辦	審核	審核	核定		
9	外籍生健康保險業務	擬辦	審核	審核	核定		
10	學生團體平安保險申辦業務	擬辦	審核	審核	核定		
11	衛生保健公文業務	擬辦	審核	審核	核定		
12	校園防疫相關業務	擬辦	審核	審核	核定		
13	校園緊急意外傷病處理	擬辦	審核	審核	核定		
14	預防疫苗注射	擬辦	審核	審核			
15	衛生保健統計資料彙整	擬辦	審核	審核			
16	愛心捐血活動	擬辦	審核	審核	核定		
17	教職員工健康檢查及資料管理	擬辦	審核	審核	核定		
18	衛生保健相關活動	擬辦	審核	審核			
19	提供保健資訊宣導	擬辦	審核				
20	與衛生醫療院所、衛生所聯繫	擬辦	審核	審核			
21	公文簽辦	擬辦	審核	審核	核定		
22	年度經費預算	擬辦	審核	審核	核定		

中華大學

制定單位：學務處	學務處行政職務分層負責明細表	文件編號：CA0-3-002
公布日期：100年3月16日		頁次：12